



## Porteføljestyring

Kurset giver deltagerne indsigt i hvilke processer, informationer og analyser der definerer en effektiv porteføljestyring. De vil lære hvordan man proaktivt arbejder med til- og fravalg af projekter, og hvordan balancering af porteføljen og den ønskede sammensætning af projekter fører til et øget projektflow ved at minimere unødige nye prioriteringer.

Målet med dette kursus er, baseret på virksomhedens strategiske mål, at tilføre deltagerne viden om elementer, vigtighed og udfordringer som er knyttet til porteføljestyring.

### Målgruppe

Kurset retter sig imod projektkontoret (PMO) og personer, der arbejder med porteføljebeslutninger, herunder til- og fravalg samt prioritering af projekter.

### Formål

Efter endt kursusforløb har deltageren kendskab til:

- ❑ Metoder og processer til at analysere, balancere og optimere porteføljens sammensætning.
- ❑ Forskellige tilgange til udvælgelse og scoring af projekter, baseret på business drivers og strategi etc.

### Indhold

Kurset omfatter følgende fagområder:

- ❑ Definition af mål for porteføljestyningen og tilhørende processer.
- ❑ Sammenhængen mellem strategisk planlægning og porteføljestyring
- ❑ Sammenhængen mellem projektporteføljestyring og kapacitetsstyring.
- ❑ Prioritering og prioriteringskriterier.
- ❑ Roller og ansvar i forbindelse med porteføljestyring, herunder sikring af ejerskabet for projekterne i porteføljen.

### Gennemførelse

Kurset gennemføres som 2 dages tilstedeværelsesundervisning og indeholder også selvstændig forberedelse i form af læsning af artikler, med mere.

### Omfang

Forberedelsestiden er ca. 15 timer, som skal anvendes til hjemmearbejde og indsamling af data knyttet til egen portefølje. Tidsforbrug vil dog være afhængig af personligt arbejdstempo.

### For yderligere information kontakt:

Adm. Direktør, Mette Flansmose  
(+45) 4055 7633  
mef@metier.dk